



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА, ЗАНЯТОСТИ И СОЦИАЛЬНОГО
РАЗВИТИЯ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПРИКАЗ

от «16» 06 2017 г. г. Грозный

№ 02-29/145

«Об утверждении Положения о пункте проката современных средств и предметов по уходу за пожилыми гражданами и инвалидами при организации социального обслуживания»

В целях реализации мероприятий подпрограммы «Повышение качества жизни пожилых людей» государственной программы «Социальная поддержка и содействие занятости населения Чеченской Республики» на 2014-2020 годы,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать при ГКУ «Межрайонный комплексный центр социального обслуживания населения» Шатойского, Шаройского, Итум-Калинского районов (далее-ГКУ«МКЦСОН») пункт проката современных средств и предметов ухода за пожилыми гражданами и инвалидами.
2. Утвердить Положение о пункте проката современных средств и предметов ухода за пожилыми гражданами и инвалидами при организации социального обслуживания согласно приложению.
3. Директору ГКУ «МКЦСОН» Шатойского, Шаройского, Итум-Калинского районов ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять информацию о количестве выданных во временное пользование технических средств и предметах ухода за пожилыми гражданами и инвалидами.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра М.Г. Гатаева.
5. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Министр

М.И. Ахмадов

Приложение
к приказу Министерства труда, занятости
и социального развития Чеченской Республики

от «16» _____ 06 _____ 2017 г. № 02-29/П/15

ПОЛОЖЕНИЕ
о пункте проката современных средств и предметов ухода
за пожилыми гражданами и инвалидами
при организации социального обслуживания

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок работы пункта проката современных средств и предметов ухода за пожилыми гражданами и инвалидами (за исключением инвалидов, которые обеспечиваются техническими средствами реабилитации в соответствии с индивидуальными программами реабилитации или абилитации инвалидов (далее – ИПРА), разрабатываемыми федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы) (далее – граждане), проживающими в Чеченской Республике.

1.2. Пункт проката в своей деятельности руководствуется уставом организации социального обслуживания (далее - Центр) и настоящим Положением.

1.3. Современными средствами и предметами ухода, выдаваемыми через пункт проката, являются средства, облегчающие передвижение, адаптацию к условиям внешней среды, а также средства ухода за больными престарелыми людьми и инвалидами для оказания помощи в домашних условиях (далее – технические средства).

1.4. Работу пункта проката Центр организует во взаимодействии с другими государственными органами социальной защиты населения, органами здравоохранения, общественными организациями ветеранов и инвалидов, средствами массовой информации и другими заинтересованными организациями.

1.5. При возврате технических средств в пункт проката производится их санитарная обработка согласно санитарным требованиям.

1.6. Пункт проката имеет место для хранения технических средств и место (стенд) с информацией о предназначении, оснащении пункта проката и порядке получения технических средств.

2. Порядок постановки на учет на получение технических средств

2.1 Заявление о предоставлении технического средства по форме согласно приложению №1 к настоящему Приложению подается гражданином либо лицом, представляющим его интересы, в Центр с представлением оригиналов или заверенных копий:

- документа, подтверждающего нуждаемость в техническом средстве (справка с учреждения здравоохранения);
- паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина.

В случае обращения через представителя предъявляются документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя.

2.2. Основанием для отказа в постановке на учет на получение технических средств является отсутствие документов, указанных в п.2.1. настоящего Положения, либо наличия у гражданина права на получение технического средства в соответствии с ИПРА.

2.3 Учет граждан на получение технических средств (далее – список учета) ведется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

2.4. Исключение гражданина из списка учета осуществляется в случае:

- письменного отказа гражданина или представителя от получения технического средства;
- выявления сведений о наличии у гражданина технического средства в соответствии с ИПРА.

3. Порядок выдачи технических средств

3.1. Выдача технических средств учитывается по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению (далее – список получателей).

3.2. Технические средства выдаются получателям на основании договора о предоставлении технического средства во временное пользование (далее – договор) по форме согласно приложению №4 к настоящему Положению, который подписывается руководителем Центра и получателем.

3.3 В случае временного отсутствия в пункте проката технических средств, необходимых получателю, устанавливается очередность граждан на получение необходимого технического средства. Очередность устанавливается исходя из даты поступивших заявлений, зарегистрированных в списке учета.

3.4 Право на внеочередное предоставление технических средств имеют граждане, находящиеся на социальном обслуживании Центра.

3.5 Технические средства предоставляются во временное пользование на срок, который прописан в договоре.

3.6 Технические средства выдаются бесплатно без права передачи третьим лицам и должны использоваться строго по назначению и в соответствии с условиями договора.

3.7. По истечении срока, указанного в договоре, техническое средство в рабочем состоянии возвращается получателем в пункт проката.

3.8. В случае выхода из строя технического средства вследствие нарушения получателем правил эксплуатации и его содержания получатель, оплачивает ремонт и транспортировку технического средства.

3.9. В случае, если взятые на прокат технические средства по вине получателя утрачены, приведены в нерабочее состояние, не подлежат ремонту и восстановлению, то получатель возмещает убытки, понесенные Центром.

3.10 Ответственность за учет, хранение, выдачу и списание технических средств, выбывших из эксплуатации, либо с истекшим сроком пользования возлагается на руководство Центра.

4. Оснащение пункта проката техническими средствами

4.1 Оснащение пункта проката техническими средствами осуществляется в соответствии с подпрограммой «Повышение качества жизни пожилых людей» государственной программы «Социальная поддержка и содействие занятости населения Чеченской Республики» на 2014-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Чеченской Республики от 19 декабря 2013 года №346 (в редакции постановлений Правительства Чеченской Республики от 28 апреля 2014 года №59, от 9 сентября 2014 года №157, от 20 ноября 2014 года №215, от 10 июня 2015 года № 136, от 3 ноября 2015 года №216, от 5 апреля 2016 года №63, от 5 мая 2016 года №84, от 14 июня 2016 №85, от 5 сентября 2016 года №147, от 5 декабря 2016 года №193, от 7 марта 2017 года №50) за счет средств республиканского бюджета Чеченской Республики, а также из других источников в соответствии с действующим законодательством.

4.2 Технические средства, поступившие в Центр из источников, указанных в пункте 4.1. настоящего Положения, передаются в пункт проката на основании приказа Министра труда, занятости и социального развития Чеченской Республики «О передаче технических средств реабилитации» от 30.12.2016 года № 01-01-28/299.

Приложение №1

к Положению о пункте проката современных средств и предметов ухода за пожилыми гражданами и инвалидами при организации социального обслуживания

Директору _____

(Ф.И.О. руководителя организации социального обслуживания)

(Ф.И.О. получателя технического средства)

проживающего по адресу:

(город, район, село)

ул. _____, д./кв. _____

контактный телефон: _____

Заявление

Прошу предоставить мне в пользование на срок _____ месяцев следующее техническое средство: _____

Мне разъяснено, что в соответствии с Положением о пункте проката техническое средство передано мне в пользование и не подлежит передаче другим лицам.

Обязуюсь по истечению срока, указанного в договоре, вернуть техническое средство в пункт проката в рабочем состоянии и в полном комплекте.

К заявлению прилагаю (в случае, если от имени гражданина действует его представитель)

(указывается документ, подтверждающий полномочия представителя)

Я даю свое согласие на обработку в установленном порядке моих персональных данных с целью обеспечения меня техническим средством. Достоверность сведений подтверждаю.

Подпись заявителя _____ «___» _____ 20__ г.
(или представителя) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение №2

к Положению о пункте проката современных
средств и предметов ухода за пожилыми гражданами
и инвалидами при организации социального
обслуживания

СПИСОК УЧЕТА
граждан на получение технических средств

№ п/п	Дата поступления заявления	Ф.И.О дата рождения гражданина	Адрес проживания, телефон гражданина	Дата и номер документа, подтверждающего нуждаемость в техническом средстве	Наименование технического средства, кол-во, шт.	Дата выдачи технического средства, дата и номер договора
1	2	3	4	5	6	7

к Положению о пункте проката современных средств и предметов ухода за пожилыми гражданами и инвалидами при организации социального обслуживания

ДОГОВОР
о предоставлении во временное пользование
технических средств

«___» _____ 20__ г.

(наименование организации социального обслуживания) _____,
именуемое в дальнейшем «Центр», в лице директора _____
_____, действующего на основании Положения, с одной
стороны, и гражданина _____,
проживающий по адресу: _____,
именуемый (ая) в дальнейшем «Получатель» (паспорт серии _____ №
_____,
выданный

«___» _____ г.), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Центр выдает, а Получатель принимает в пользование техническое средство: _____
в полной исправности.

Техническое средство передается вместе с техническим паспортом.

Доставка технического средства, переданного во временное пользование, производится Получателем.

1.2. Исправность технического средства проверена в присутствии Получателя.

Центр знакомит Получателя с правилами эксплуатации технического средства.

1.3. Центр передает техническое средство во временное пользование Получателю безвозмездно на срок _____ месяцев.

2. Обязательства сторон

2.1. Обязанности Получателя:

2.1.1. Получатель обязуется поддерживать техническое средство в исправном состоянии, пользоваться техническим средством в соответствии с его назначением, не закладывать, не производить разборку.

2.1.2. По истечении срока действия договора или при его досрочном расторжении Получатель обязан вернуть техническое средство Центру в исправном состоянии с учетом естественного износа, вместе с техническим паспортом. О возврате Получателем технического средства Центр делает надпись на обоих экземплярах договора.

2.2. Обязанности Центра:

2.2.1. Передать технические средства без недостатков, свободным от прав третьих лиц.

2.2.2. В случае выхода из строя технического средства, переданного во временное пользование не по вине Получателя, Центр обязан заменить вышедшее из строя техническое средство другим, имеющимся в наличии, однородным исправным техническим средством.

Если повреждение явилось следствием нарушения Получателем правил эксплуатации и содержания технического средства, Получатель осуществляет ремонт и транспортировку технического средства самостоятельно.

3. Ответственность сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, при условии, что сторона, не исполнившая обязательство, в разумный срок уведомила другую сторону в письменной форме о наступлении обстоятельств непреодолимой силы.

4. Срок договора

4.1 Настоящий договор заключен сроком с _____ по _____

4.2. Центр может предъявить требование о досрочном расторжении договора:

- 1) если Получатель пользуется техническим средством не в соответствии с договором или его назначением;
- 2) если Получатель умышленно или по неосторожности ухудшает состояние имущества.

4.3. Получатель вправе отказаться от договора в любое время.

5. Заключительные положения

5.1. Все вопросы, не урегулированные настоящим договором, разрешаются сторонами путем переговоров. При недостижении согласия путем переговоров споры разрешаются в судебном порядке.

5.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, идентичных и имеющих одинаковую юридическую силу. У каждой из сторон хранится по одному экземпляру.

Арендодатель:

Арендатор:

_____ наименование организации социального обслуживания

_____ (Ф.И.О. полностью)

Адрес: _____

паспорт: серия _____ № _____

Тел./факс (_____) _____

выдан (веем, когда) _____

Банковские реквизиты:

ИНН/КПП _____

контактный телефон: _____

р/с _____

(в случае, если от имени гражданина действует его представитель, указываются сведения о Представителе:

Директор

_____ (Ф.И.О. полностью)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О)

паспорт: серия _____ № _____

выдан (кем, когда) _____

М.П.

_____ Контактный телефон: _____

_____ (подпись, расшифровка подписи)