



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА, ЗАНЯТОСТИ
И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПРИКАЗ

от «28» 12 2016г.

г. Грозный

№ 01-01-28/250

**О внесении изменений в административный регламент
предоставления государственной услуги «Выдача справок студентам для
назначения государственной социальной стипендии»**

В целях приведения административного регламента предоставления государственной услуги в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача справок студентам для назначения государственной социальной стипендии, утвержденный приказом Министерства труда, занятости и социального развития Чеченской Республики от 7 сентября 2016 года № 01-01-28/213 (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1.1. В пункте 2:

а) подпункт «а» дополнить словами «, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя»;

б) в подпункте «г» слова «либо имеющим право на получение государственной социальной помощи» исключить»;

в) подпункт «д» после слов «Министерства внутренних дел Российской Федерации,» дополнить словами «в федеральных государственных органах, войсках национальной гвардии Российской Федерации,»;

е) дополнить подпунктом «е» следующего содержания:

«е) студентам, получившим государственную социальную помощь»;

1.2. Пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. К заявлению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, прилагаются:

а) копия паспорта или иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации;

б) копия документа, удостоверяющего личность законного представителя несовершеннолетнего гражданина и его полномочия, либо документ, свидетельствующий об объявлении несовершеннолетнего гражданина полностью дееспособным (эмансипированным);

в) справка с места учебы (справка из образовательной организации, подтверждающая факт обучения студента по очной форме обучения за счет средств федерального бюджета);

г) свидетельство о рождении заявителя;

д) документы, подтверждающие отнесение заявителя к категории детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

свидетельства о смерти обоих родителей (единственного родителя);

решение суда о лишении родительских прав его родителей (единственного родителя);

решение суда о признании в установленном порядке безвестно отсутствующими его родителей (единственного родителя);

решение суда о признании в установленном порядке недееспособными его родителей (единственного родителя);

решение суда об объявлении в установленном порядке его родителей (единственного родителя) умершими;

справка органа записи актов гражданского состояния, подтверждающая, что сведения об отце внесены в запись акта о рождении ребенка по заявлению матери ребенка (представляется в случае отсутствия сведений об отце заявителя для принятия решения в соответствии с требованиями подпункта «д» пункта 14 Административного регламента);

решение (постановление) органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства с указанием на то, что заявитель относится к категории детей - сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Документы, указанные в пункте 14 Административного регламента, в соответствии с требованиями пункта 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» представляет заявитель.»;

1.3. В пунктах 15-18 слова «образовательного учреждения» заменить словами «образовательной организации»;

1.4. Пункт 18 после слов «Министерства внутренних дел Российской Федерации,» дополнить словами «в федеральных государственных органах, войсках национальной гвардии Российской Федерации,»;

1.5. Пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. К заявлению лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, прилагаются следующие документы:

а) копия паспорта или иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации;

б) справка с места учебы (справка из образовательной организации, подтверждающая факт обучения студента по очной форме обучения за счет средств федерального бюджета, с указанием сведений, позволяющих определить дату начала обучения);

в) свидетельства о смерти обоих родителей (единственного родителя);

г) справка органа записи актов гражданского состояния, подтверждающая, что сведения об отце внесены в запись акта о рождении ребенка по заявлению матери ребенка (представляется в случае отсутствия сведений об отце заявителя).»;

1.6. Пункт 20 исключить;

1.7. Пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. Студент, получивший государственную социальную помощь, в том числе на основании социального контракта, в заявлении указывает вид полученной государственной социальной помощи: социальное пособие, социальная доплата к пенсии, субсидии, социальные услуги, жизненно необходимые товары и представляет следующие документы:

копия паспорта или иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации;

справка с места учебы (справка из образовательной организации, подтверждающая факт обучения студента по очной форме обучения за счет средств федерального бюджета).»;

1.8. Пункт 25 изложить в следующей редакции:

«Основания для приостановления государственной услуги отсутствуют.

Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

не относится к категории граждан, указанных в пункте 2 Административного регламента;

не представил документы, указанные в пунктах 14-19, 21 Административного регламента.»;

1.9. Подраздел «Выдача справки» раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения» дополнить абзацами следующего содержания:

«Справка выдается сроком на один год, но не более чем до достижения заявителем возраста 23 лет, - в случае выдачи справки заявителю, указанному в подпункте «а» пункта 2 Административного регламента, и не более чем срок действия справки МСЭ (справки об установлении инвалидности), - в случае выдачи справки заявителю, указанному в подпункте «б» пункта 2 Административного регламента.

Заявителям, указанным в подпункте «е» пункта 2 Административного регламента справка выдается сроком на один год со дня назначения

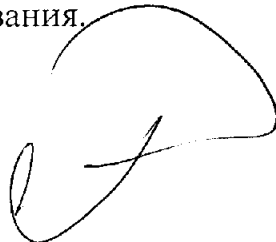
государственной социальной помощи.».

2. Приложения 2 и 8 к Административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложениям 1 и 2 к настоящему приказу.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра М.Г. Гатаева.

4. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Министр

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized loop at the top and a series of smaller, connected strokes below it, resembling the letters 'M' and 'I'.

М.И. Ахмадов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Министерства труда,
занятости и социального развития
Чеченской Республики
от _____ 201 г. № _____

« ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Выдача справок студентам для предоставления
государственной социальной стипендии»

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА, ЗАНЯТОСТИ И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОТДЕЛ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ»**

Индекс, юридической адрес, тел/факс, e-mail: _____

Исх. _____

от « _____ » _____ 201 г.

СПРАВКА

ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОЦИАЛЬНОЙ СТИПЕНДИИ

Выдана студенту(ке) _____
Проживающему(ей) по адресу: _____

В соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» студенту (семье студента) решением

(указать номер и дату принятия решения)

назначена государственная социальная помощь, в том числе на основании социального контракта, в виде: социального пособия, социальной доплаты к пенсии, субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, социальных услуг и жизненно необходимых товаров (нужное подчеркнуть).

В соответствии с частью 5 статьи 36 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» студент(ка) относится к категории (нужное подчеркнуть):

1. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
2. Лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
3. Дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства;
4. Студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на

Чернобыльской АЭС;

5. Студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

6. Студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;

7. Студенты, являющиеся ветеранами боевых действий;

8. Студенты, получившие государственную социальную помощь;

9. Студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту:

в Вооруженных Силах Российской Федерации;

во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации;

в федеральных государственных органах;

в войсках национальной гвардии Российской Федерации;

в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны;

службе внешней разведки Российской Федерации;

органах федеральной службы безопасности;

органах государственной охраны;

федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» и

имеет право на получение государственной социальной стипендии

Справка выдана для предоставления в

Справка действительна _____

(указать срок действия)

Начальник ГКУ ОТСР

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Министерства труда,
занятости и социального развития
Чеченской Республики
от _____ 201 г. № _____

« ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Выдача справок студентам для предоставления
государственной социальной стипендии»

В ГКУ «Отдел труда и
социального развития»
_____ района

Заявление
о выдаче справки для получения государственной социальной стипендии

Ф.И.О. студента _____
Адрес места жительства _____
Тел. № _____

ПАСПОРТ	дата рождения	_____
	серия	_____
	номер	_____
	дата выдачи	_____
	кем выдан	_____

Прошу выдать мне справку для назначения государственной социальной стипендии, так как я отношусь к категории _____

и, в соответствии с частью 5 статьи 36 Федерального закона от 29 декабря 2013 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», имею право на государственную социальную стипендию.

К заявлению прилагаю следующие документы:

Я, _____
даю согласие на обработку содержащихся в настоящем заявлении персональных данных путем их сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования,

распространения (в том числе передачи), обезличивания, блокирования, уничтожения для выдачи мне справки для получения государственной социальной стипендии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Разрешаю обработку своих персональных данных посредством внесения их в электронные базы данных, включения в списки (реестры), отчетные формы. Я не возражаю против обмена (прием, передача) моими персональными данными с органами и организациями, имеющими сведения, необходимые для принятия решения о выдаче мне справки на государственную социальную стипендию.

Дата _____

Подпись _____

Расписка в приеме документов

гг. _____ подал заявление и следующие документы:

приняты _____ и зарегистрированы № _____
(дата) (фамилия, инициалы и подпись специалиста, принявшего документы)

Телефон для справок:

»;