

Директору департамента
организационной работы
комплексного анализа и
делопроизводства

Юсуповой З.Ш.

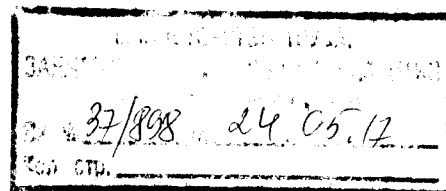
Отдел стационарного, нестационарного социального обслуживания населения направляет Вам приказ от 23.05.2017 года № 02-29/121 «Об организации «Школы» по уходу за гражданами пожилого возраста (за лежачими больными) для родственников и персонала» при государственных казенных учреждениях «Комплексный центр социального обслуживания населения» для публикации на официальном сайте министерства труда, занятости и социального развития Чеченской Республики.

Приложение: на 5 листах.

Начальник отдела



А.В. Гериханов





**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА, ЗАНЯТОСТИ И СОЦИАЛЬНОГО
РАЗВИТИЯ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПРИКАЗ

от «23» 05 2017 г. г. Грозный

№ 02-29/1721

**Об организации «Школы» по уходу за гражданами пожилого
возраста (за лежачими больными) для родственников и персонала» при
государственных казенных учреждениях «Комплексный центр
социального обслуживания населения»**

В соответствии с Законом Чеченской Республики от 25 декабря 2014 года № 60-рз «Об утверждении перечня социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг, и размера предельной величины среднедушевого дохода для их бесплатного предоставления в Чеченской Республике», в целях обучения родственников и социальных работников практическим навыкам ухода за гражданами пожилого возраста (за лежачими больными)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Учредить «Школы» по уходу за гражданами пожилого возраста (за лежачими больными) для родственников и персонала» при государственных казенных учреждениях «Комплексный центр социального обслуживания населения».

2. Утвердить Положение о «Школе» по уходу за гражданами пожилого возраста (за лежачими больными) для родственников и персонала» при государственных казенных учреждениях «Комплексный центр социального обслуживания населения» согласно приложению.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра М.Г. Гатаева.

4. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Министр

М.И. Ахмадов

Приложение
к приказу Министерства труда,
занятости и социального развития
Чеченской Республики

от «23» 05 2017 г. № 02-29/12

Положение
о «Школе» по уходу за гражданами пожилого возраста
(за лежачими больными) для родственников и персонала»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность организации «Школы» по уходу за гражданами пожилого возраста (за лежачими больными) для родственников и персонала» (далее - Школа ухода), созданных в государственных казенных учреждениях «Комплексный центр социального обслуживания» (далее - Центр).

2. Цель организации

2.1. Целью организации Школы ухода является:

- а) достижение оптимально возможного уровня жизни и социальной адаптации инвалида или пожилого человека в привычной для него домашней обстановке в окружении семьи;
- б) снижение риска возможности развития тяжелых осложнений;
- в) повышение эффективности социально-реабилитационных мероприятий;
- г) формирование личностных предпосылок для адаптации к изменяющимся условиям и мотивации на здоровье, побуждающих к активной жизни в социуме;
- д) снижение потребности в услугах лечебно-профилактических учреждений и учреждений социального обслуживания.

3. Основные задачи

3.1. Основными задачами Школы ухода являются:

- а) ознакомление родственников и других лиц, осуществляющих уход, с основами геронтологии и специфическими проблемами здоровья граждан пожилого возраста;
- б) обучение родственников и других лиц, осуществляющих уход за инвалидами, гражданами пожилого возраста на дому:
 - 1) психологическим аспектам, связанным с вопросами организации ухода, профилактики стрессовых состояний, методам контроля за изменениями состояния здоровья инвалида, пожилого человека;
 - 2) профилактики осложнений;
 - 3) личной гигиене и биомеханике тела;

- 4) правилам питания и кормления;
- 5) профилактики пролежней;
- 6) принципам правильного позиционирования;
- 7) методам дезинфекции.
- в) информирование и консультирование по использованию технических средств реабилитации;
- г) оказание консультативной помощи в вопросах социального обслуживания, социальной защиты инвалидов, пожилых граждан;
- д) информирование о видах и формах социальной помощи;
- е) налаживание преемственности между учреждениями социального обслуживания, лечебно-профилактическими и другими учреждениями по вопросам ухода и реабилитации;
- ж) распространение среди населения информационно-методических материалов.

4. Ожидаемые результаты

4.1. Ожидаемыми результатами являются:

- а) усвоение родственниками навыков по реабилитации и уходу за инвалидами, гражданами пожилого возраста на дому;
- б) повышение качества жизни граждан, нуждающихся в уходе;
- в) социально-бытовая и социально-средовая адаптация тяжелобольных граждан;
- г) создание благоприятной обстановки и психологической атмосферы в семье, где проживает больной человек;
- д) высвобождение времени родственников, за счет оптимизации процесса ухода;
- е) снижение потребности тяжелобольных граждан в услугах стационарных учреждений здравоохранения и социального обслуживания.

5. Порядок работы Школы ухода

5.1. Директор Центра:

- а) осуществляет руководство работой Школы ухода;
- б) проводит работу с лечебно-профилактическими учреждениями, религиозными организациями и другими учреждениями с целью подбора кадров для преподавания в Школе ухода;
- в) непосредственное руководство практической деятельностью Школы ухода осуществляет организатор, назначенный приказом директора Центра.

5.2. Организация занятий возлагается на специалиста центра ответственного за организацию занятий назначенного приказом директора центра.

5.3. Специалист центра:

- а) выявляет нуждающихся в обучении в Школе ухода;
- б) разрабатывает график работы по группам;
- в) формирует группы обучающихся из числа социальных работников и населения;
- г) разрабатывает тематические учебные планы занятий;

д) ведет учетно-отчетную документацию.

5.4. Занятия в Школе ухода проводят специалисты лечебно-профилактических организаций, представители местной религиозной организации, работники Фонда социального страхования, Пенсионной службы и специалисты Центра.

5.5. Обучение в Школе ухода предусматривает как групповые, так и индивидуальные занятия. Периодичность занятий 1 раз в неделю. Продолжительность одного занятия 1,5-2 часа.

5.6. Численный состав участников группы не более 8 человек.

5.7. Индивидуальные занятия проводятся с родственниками, осуществляющими уход, по выборочным направлениям из тематического плана Школы ухода.

5.8. Обучение включает изучение теоретических основ и практическое освоение навыков ухода за людьми с ограниченной способностью к самообслуживанию и передвижению.

5.9. Школа по уходу работает ежедневно, кроме выходных и праздничных дней в соответствии с утвержденным директором Центра режимом работы Школы по уходу.

6. Категории граждан, имеющие право на обучение в Школе ухода

6.1. К категориям граждан, имеющим право на обучение в Школе ухода относятся:

а) родственники граждан пожилого возраста и инвалидов, полностью утративших способность к самообслуживанию и передвижению в связи с преклонным возрастом или болезнью;

б) работники отделения социального обслуживания на дому Центра.

7. Порядок и условия обучения в Школе ухода

7.1. Обучение в Школе ухода является бесплатным.

7.2. Для обучения в Школе ухода родственникам, осуществляющим уход за пожилыми гражданами и инвалидами, необходимо представить заявление на имя директора Центра.

7.3. В Школе ухода ведется журнал проведения семинаров (приложение к настоящему положению).

8. Порядок осуществления контроля за работой Школы по уходу

8.1. Контроль за организацией работы и правильным ведением документации Школы по уходу проводится комиссией, учреждаемой распоряжением директора Центра, один раз в год с обязательным оформлением Акта проверки.

Приложение
к Положению о «Школе по уходу
за гражданами пожилого возраста
(за лежачими больными)
для родственников и персонала

Журнал проведения семинаров

№	Дата проведения	Тема семинара	Место проведения (если на дому, указать адрес)	Кол-во час.	Лица, участвующие в семинаре (ФИО)	Специалист, проводящий семинар (ФИС должность)