



**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН ФИНАНСИЙН МИНИСТЕРСТВО**

ПРИКАЗ

от 9 сентября 2020

№ 212

г. Грозный

Об утверждении Типовых форм договоров о предоставлении субсидий из бюджета Чеченской Республики на организацию общественных работ для граждан, ищущих работу и обратившихся в органы службы занятости, а также безработных граждан и временного трудоустройства работников организаций, находящихся под риском увольнения

В соответствии с постановлением Правительства Чеченской Республики от 17 августа 2020 года № 211 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Чеченской Республики на организацию общественных работ для граждан, ищущих работу и обратившихся в органы службы занятости, а также безработных граждан и Порядка предоставления субсидий из бюджета Чеченской Республики на организацию временного трудоустройства работников организаций, находящихся под риском увольнения» приказываю:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Типовую форму договора о предоставлении субсидии на организацию общественных работ для граждан, ищущих работу и обратившихся в органы службы занятости, а также безработных граждан.

1.2. Типовую форму договора о предоставлении субсидии на организацию временного трудоустройства работников организаций, находящихся под риском увольнения.

2. Отделу управления расходами сферы социальной защиты департамента бюджетной политики в отраслях социальной сферы Министерства финансов Чеченской Республики довести настоящий приказ до Министерства труда, занятости и социального развития Чеченской Республики.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра финансов Чеченской Республики Д.Х. Ибрагимова.

4. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникающие с 1 сентября 2020 года.

Заместитель Председателя Правительства
Чеченской Республики - министр финансов
Чеченской Республики

С.Х. Тагаев

УТВЕРЖДЕНА

приказом Министерства финансов
Чеченской Республики

от 09.09.2020

№ 212

**Типовая форма договора
о предоставлении субсидии на организацию общественных работ для
граждан, ищущих работу и обратившихся в органы службы занятости, а
также безработных граждан**

_____ «__» _____ 20__ г.
(место заключения договора)

Государственное бюджетное учреждение «Центр занятости населения
_____ района (города)», именуемое в
дальнейшем «Центр», в лице директора _____,
действующего на основании Устава, с одной стороны и

(наименование организации)
именуемое в дальнейшем «Работодатель» в лице _____,
действующего на основании _____, с другой стороны,
заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

Работодатель организует временные рабочие места для проведения общественных работ по видам и объемам согласно приложению № 2 к настоящему договору и обеспечивает создание _____ рабочих мест в период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г. для трудоустройства безработных граждан или ищущих работу граждан, зарегистрированных в Центре (указать конкретную категорию граждан), а Центр возмещает Работодателю затраты на оплату труда каждого работника из расчета не более минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации с учетом страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, пропорционально отработанному времени.

2. Права и обязательства сторон

2.1. Работодатель:

2.1.1. Организует рабочие места для общественных работ в соответствии с заявкой согласно приложению № 1 к настоящему договору и обеспечивает временную занятость работников (граждан) на условиях срочного трудового договора.

2.1.2. Направляет в Центр копию приказа о приеме работников на

общественные работы не позднее трех рабочих дней со дня издания приказа.

2.1.3. Обеспечивает соблюдение правил и норм по охране труда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Ведет табель учета рабочего времени работников, занятых на общественных работах.

2.1.5. Не позднее трех рабочих дней после истечения календарного месяца представляет в Центр надлежащим образом оформленные документы для перечисления Центром финансовых средств на возмещение Работодателю затрат на оплату труда работников, занятых на общественных работах, и начислений на заработную плату: счет на возмещение затрат по оплате труда с указанием начислений на заработную плату, табель учета рабочего времени, расчетную ведомость на выплату заработной платы.

2.1.6. Выплачивает гражданам заработную плату в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.1.7. Не позднее трех дней после выплаты заработной платы работникам, занятым на общественных работах, представляет в Центр копию платежной ведомости.

2.1.8. Обеспечивает целевое использование перечисленных Центром финансовых средств на возмещение затрат по выплате заработной платы работникам, занятым на общественных работах, и начислений на заработную плату.

2.1.9. После завершения срока действия настоящего договора в течение пяти рабочих дней представляет в Центр для подписания Акт о выполнении договорных обязательств согласно приложению № 3 к настоящему договору.

2.2. Центр:

2.2.1. Регистрирует в установленном порядке и направляет в организацию для участия в общественных работах безработных и ищущих работу граждан.

2.2.2. Ежемесячно не позднее десяти дней после получения от Работодателя документов, перечисленных в пункте 2.1.5 настоящего договора, перечисляет на расчетный счет Работодателя финансовые средства на возмещение его затрат по заработной плате работникам, занятым на общественных работах, и начислениям страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

2.2.3. В течение трех дней подписывает Акт о выполнении договорных обязательств, представленный Работодателем в соответствии с пунктом 2.1.9 настоящего договора или направляет в его адрес мотивированный отказ с указанием причин и сроков их устранения.

3. Финансирование и взаиморасчеты

3.1. Объем финансовых средств по настоящему договору составляет _____ рублей.

3.2. Финансовые средства на возмещение Работодателю затрат по выплате заработной платы работникам, занятым на общественных работах в соответствии с настоящим договором, и начислений страховых взносов в государственные внебюджетные фонды перечисляются Центром из средств субсидии федерального

и республиканского бюджета.

3.3. Возмещение Работодателю затрат на заработную плату работникам, занятым на общественных работах, и начислений страховых взносов в государственные внебюджетные фонды осуществляется Центром по классификатору операций сектора государственного управления (указывается конкретный вид классификатора операций сектора государственного управления в зависимости от организационно -правовой формы Работодателя) из расчета не более минимального размера оплаты труда с учетом периода участия работников в общественных работах на основании документов, представляемых Работодателем, и в сроки в соответствии с пунктами 2.1.5 и 2.2.3 настоящего договора.

4. Ответственность сторон

4.1. Во всех случаях за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Работодатель несет ответственность за целевое использование выделенных ему Центром финансовых средств на возмещение его затрат на заработную плату работников, занятых на общественных работах, и начислений страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

4.3. В случае обнаружения Центром или другими контрольными органами нецелевого использования финансовых средств, полученных Работодателем на условиях настоящего договора, Работодатель обязан возратить Центру полученную сумму в полном объеме.

5. Прочие условия

Договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Срок действия договора

Настоящий договор действует с _____ по _____ 20__ года.

7. Приложения к договору

Неотъемлемыми частями настоящего договора являются:

- 7.1. Копия Устава Работодателя;
- 7.2. Заявка Работодателя на организацию и проведение общественных работ;
- 7.3. Сведения по видам и объемам общественных работ;
- 7.4. Акт о выполнении договорных обязательств.

8. Адреса и реквизиты сторон

Центр

Адрес:

Расчетный счет:

Директор

(Ф.И.О.)

М.П.

Работодатель:

Адрес:

Расчетный счет:

Руководитель

(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 1
к Договору о предоставлении субсидии на
организацию общественных работ для
граждан, ищущих работу и обратившихся в
органы службы занятости, а также
безработных граждан

Директору ГБУ «ЦЗН

_____»

(фамилия, имя, отчество)

**Заявка
на организацию общественных работ для граждан, ищущих работу и
обратившихся в органы службы занятости, а также безработных граждан**

В соответствии с постановлением Правительства Чеченской Республики от 17 августа 2020 года № 211 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Чеченской Республики на организацию общественных работ для граждан, ищущих работу и обратившихся в органы службы занятости, а также безработных граждан и Порядка предоставления субсидий из бюджета Чеченской Республики на организацию временного трудоустройства работников организаций, находящихся под риском увольнения»

(полное наименование организации)

представляет заявку на участие в организации общественных работ

Период организации общественных работ с _____ по _____,

Количество создаваемых рабочих мест _____,

в том числе по профессиям (специальностям):

_____.

Руководитель _____
(подпись) (ФИО)

М.П.

Приложение № 2
к Договору о предоставлении субсидии на
организацию общественных работ для
граждан, ищущих работу и обратившихся в
органы службы занятости, а также
безработных граждан

**Сведения
по видам и объемам общественных работ**

Виды работ	Объемы работ

Директор _____ ЦЗН
_____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Руководитель организации _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

2. Работодателем выплачена заработная плата работникам за период участия в общественных работах в сумме _____ рублей.

3. Центром произведено возмещение Работодателю затрат на оплату труда работников из расчета минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации, пропорционально периоду участия и начислений на возмещаемую заработную плату (с учетом страховых взносов в государственные внебюджетные фонды), в сумме _____ рублей ____ копеек, в том числе:

за период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г. в сумме _____ руб. (платежное поручение от _____ № _____);

за период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г. в сумме _____ руб. (платежное поручение от _____ № _____);

и т.д.

4. Финансовые обязательства по договору выполнены в полном объеме.

Стороны претензий друг к другу не имеют.

5. Настоящий акт составлен в двух экземплярах по одному для каждой из сторон и является основанием для прекращения договорных обязательств.

Центр
Директор
_____ ЦЗН

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

Работодатель
Руководитель

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

УТВЕРЖДЕНА

приказом Министерства финансов
Чеченской Республики

от 09.09.2020

№ 212

**Типовая форма договора
о предоставлении субсидии на организацию временного
трудоустройства работников организаций, находящихся под риском
увольнения**

_____ «__» _____ 20__ г.
(место заключения договора)

Государственное бюджетное учреждение «Центр занятости населения
_____ района (города)», именуемое в
дальнейшем «Центр», в лице директора _____,
действующего на основании Устава, с одной стороны и

(наименование организации)
именуемое в дальнейшем «Работодатель» в лице _____,
действующего на основании _____, с другой стороны,
заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

Работодатель организует временное трудоустройство (указать численность) работников, находящихся под угрозой массового увольнения, а Центр возмещает Работодателю затраты на оплату труда каждого работника из расчета не более минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации с учетом страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, пропорционально отработанному времени.

2. Права и обязательства сторон

2.1. Работодатель:

2.1.1. Организует рабочие места в соответствии с заявкой согласно приложению № 1 к настоящему договору и обеспечивает временное трудоустройство работников на условиях срочного трудового договора.

2.1.2. Направляет в Центр копию приказа о приеме работников на работу не позднее трех рабочих дней со дня издания приказа.

2.1.3. Обеспечивает соблюдение правил и норм по охране труда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Ведет табель учета рабочего времени временно трудоустроенных работников.

2.1.5. Не позднее трех рабочих дней после истечения календарного месяца представляет в Центр надлежащим образом оформленные документы для перечисления Центром финансовых средств на возмещение Работодателю затрат на оплату труда временно трудоустроенных работников и начислений страховых взносов в государственные внебюджетные фонды на возмещаемую заработную плату, пропорционально отработанному времени: счет на возмещение затрат по оплате труда с указанием начислений на заработную плату, табель учета рабочего времени, расчетную ведомость на выплату заработной платы.

2.1.6. Выплачивает работникам заработную плату в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.1.7. Не позднее трех дней после выплаты заработной платы временно трудоустроенным работникам, представляет в Центр копию платежной ведомости.

2.1.8. Обеспечивает целевое использование перечисленных Центром финансовых средств на возмещение затрат по выплате заработной платы временно трудоустроенным работникам и начислений страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, пропорционально отработанному времени (возмещаемую заработную плату).

2.1.9. После завершения срока действия настоящего договора в течение пяти рабочих дней представляет в Центр для подписания Акт о выполнении договорных обязательств согласно приложению № 3 к настоящему договору.

2.2. Центр:

2.2.1. Регистрирует в установленном порядке и направляет в организацию работников для участия во временных работах.

2.2.2. Ежемесячно не позднее десяти дней после получения от Работодателя документов, перечисленных в пункте 2.1.5 настоящего договора, перечисляет на расчетный счет Работодателя финансовые средства на частичное (полное) возмещение его затрат по оплате труда временно трудоустроенным работникам и начислениям страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

2.2.3. В течение трех дней подписывает Акт о выполнении договорных обязательств, представленный Работодателем в соответствии с пунктом 2.1.9 настоящего договора или направляет в его адрес мотивированный отказ с указанием причин и сроков их устранения.

3. Финансирование и взаиморасчеты

3.1. Финансовые средства на возмещение Работодателю затрат по оплате труда временно трудоустроенным работникам в соответствии с настоящим договором и начислений страховых взносов в государственные внебюджетные фонды перечисляются Центром занятости населения из средств субсидии федерального и республиканского бюджета.

3.2. Возмещение Работодателю затрат по оплате труда временно трудоустроенным работникам и начислений страховых взносов в государственные внебюджетные фонды осуществляется Центром занятости по классификатору операций сектора государственного управления (указывается

конкретный вид классификатора операций сектора государственного управления в зависимости от организационно - правовой формы Работодателя) из расчета не более минимального размера оплаты труда с учетом периода временного трудоустройства на основании документов, представляемых Работодателем, и в сроки в соответствии с пунктами 2.1.5 и 2.2.3 настоящего договора.

4. Ответственность сторон

4.1. Во всех случаях за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Работодатель несет ответственность за целевое использование выделенных ему Центром финансовых средств на возмещение его затрат на заработную плату временно трудоустроенных работников и начислений страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

4.3. В случае обнаружения Центром или другими контрольными органами нецелевого использования финансовых средств, полученных Работодателем на условиях настоящего договора, Работодатель обязан возвратить Центру полученную сумму в полном объеме.

5. Прочие условия

Договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Срок действия договора

Настоящий договор действует с _____ по _____ 20__ года.

7. Приложения к договору

Неотъемлемыми частями настоящего договора являются:

- 7.1. Копия Устава Работодателя;
- 7.2. Заявка Работодателя на организацию и проведение временных работ;
- 7.3. Сведения по видам и объемам временных работ;
- 7.4. Акт о выполнении договорных обязательств.

8. Адреса и реквизиты сторон

Центр

Адрес:

Расчетный счет:

Директор

(Ф.И.О.)

М.П.

Работодатель:

Адрес:

Расчетный счет:

Руководитель

(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 1
к Договору о предоставлении субсидии на
организацию временного трудоустройства
работников организаций, находящихся под
риском увольнения

Директору ГБУ «ЦЗН

_____»

(фамилия, имя, отчество)

**Заявка
на организацию временного трудоустройства работников организаций,
находящихся под риском увольнения**

В соответствии с постановлением Правительства Чеченской Республики от 17 августа 2020 года № 211 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Чеченской Республики на организацию общественных работ для граждан, ищущих работу и обратившихся в органы службы занятости, а также безработных граждан и Порядка предоставления субсидий из бюджета Чеченской Республики на организацию временного трудоустройства работников организаций, находящихся под риском увольнения»

(полное наименование организации)

представляет заявку на участие в организации временных работ

Период организации временных работ с _____ по _____,

Количество создаваемых рабочих мест _____,

в том числе по профессиям (специальностям):

_____.

Руководитель _____
(подпись) (ФИО)

М.П.

Приложение № 2
к Договору о предоставлении субсидии на
организацию временного трудоустройства
работников организаций, находящихся под
риском увольнения

**Сведения
по видам и объемам временных работ**

Виды работ	Объемы работ

Директор _____ ЦЗН
_____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Руководитель организации
_____ (Ф.И.О.)
(подпись)

2. Работодателем выплачена заработная плата работникам за период участия во временных работах в сумме _____ рублей.

3. Центром произведено возмещение Работодателю затрат на оплату труда работников из расчета минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации, пропорционально периоду участия и начислений на возмещаемую заработную плату (с учетом страховых взносов в государственные внебюджетные фонды), в сумме _____ рублей ____ копеек, в том числе:

за период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г. в сумме _____ руб. (платежное поручение от _____ № _____);

за период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г. в сумме _____ руб. (платежное поручение от _____ № _____);

и т.д.

4. Финансовые обязательства по договору выполнены в полном объеме.

Стороны претензий друг к другу не имеют.

5. Настоящий акт составлен в двух экземплярах по одному для каждой из сторон и является основанием для прекращения договорных обязательств.

Центр
Директор
_____ ЦЗН

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

Работодатель
Руководитель

_____ (Ф.И.О.)

М.П.